**«УТВЕРЖДАЮ»**

 **Директор МУП «МИР» городского**

 **округа Евпатория Республики Крым**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Васютович**

**«25» ноября 2020 года**

##

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

**на право заключения договора аренды недвижимого нежилого муниципального имущества городского округа Евпатория Республики Крым, находящемся в хозяйственном введении МУП «МИР»**

Организатор аукциона:

Муниципальное унитарное предприятие «МИР»

городского округа Евпатория Республики Крым

**пгт Мирный 2020 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения
2. Порядок предоставления документации об аукционе
3. Разъяснение положений документации об аукционе и внесение в нее изменений
4. Отказ от проведения аукциона

5. Требования, предъявляемые к участникам аукциона
6. Условия допуска к участию в аукционе

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки. Порядок
отзыва заявок
8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе
9. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе
10. Место, дата и время проведения аукциона
11. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которые передаются по
договору аренды
12. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

13. Порядок проведения аукциона, «шаг аукциона»

14. Заключение договора по результатам аукциона

15. Перечень оснований признания аукциона несостоявшимся
16. Последствия признания аукциона несостоявшимся

Приложение:

№ 1. Заявка на участие в аукционе
№ 2. Запрос на получение документации об аукционе
№ 3. Запрос на получение разъяснений документации об аукционе
№ 4. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе
№ 5. Заявка на осмотр объекта муниципального имущества
№ 6. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения
Арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного
производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке,
предусмотренном КоАП РФ
№ 7. Проект договора аренды по лоту № 1, №2.

1. **Общие положения.**

1.1.Официальное название и вид аукциона:

«Открытый аукцион на право заключения договора аренды имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, находящегося в
хозяйственном ведении МУП «МИР».

1.2.Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским
кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О
защите конкуренции», правилами проведения конкурсов или аукционов на право
заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров
доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход
прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального
имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы РФ от 10.02.2010 № 67 (далее по тексту – Приказ № 67), Постановлением администрации города Евпатории Республики Крым № 2381-п от 18.11.2019 года «Об утверждении порядка предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым».

1.3.Аукцион объявлен на основании приказа МУП «МИР» от **«23» ноября 2020 года № 197 «О проведении аукциона»** после получения согласия Департамента имущественных и земельных отношений администрации города Евпатории Республики Крым: №3186/06 от 12.11.2020г.; №3185/06 от 12.11.2020г.

1.4.Организатором аукциона выступает Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым).

**Юридический/Почтовый адрес: 297492, Российская Федерации, Республика Крым, г. Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова,25-А**

**Контактный телефон: +7(978)710-53-78; (36569) 4-80-33**

**Контактное лицо: Жилина Светлана Борисовна**

**Е-mail: mupmir.delo@yandex.ru**

Электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
на котором размещена информация о проведении аукциона и документация об аукционе:
официальный сайт торгов РФ **www.torgi.gov.ru** (далее - официальный сайт торгов). Информация о проведении аукциона и документация об аукционе дублируется на
официальном сайте МУП «МИР» **МУП-МИР.РФ**

1.5.Предмет аукциона – право на заключение договора аренды имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, находящегося в
хозяйственном ведении МУП « МИР»:

 **Лот № 1.**

**Наименование объекта:** Нежилое встроенное помещение

**Адрес объекта**: 297491, РФ, Республика Крым, г. Евпатория, пгт Новоозерное, ул. Героев- Десантников, д.9

**Целевое назначение объекта**: Для использования в коммерческих целях, не противоречащих действующему законодательству.

**Характеристика объекта**: нежилое встроенное помещение, расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Героев-Десантников, д.9, пгт Новоозерное, г. Евпатория, Республика Крым, общей площадью 11,63 кв.м.

**Начальная (минимальная) цена арендной платы за месяц**: 2062,00 рублей (две тысячи шестьдесят два рубля 00 копеек) в месяц (без НДС), на основании отчета об оценке рыночной стоимости права пользования имуществом. (Отчет от 10.11.2020г. №20-05/062-24)

В арендную плату не входят:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект аренды;

- плата за эксплуатационное обслуживание, а также плата за пользование общей собственностью;

- плата за предоставляемые коммунальные услуги.

**Шаг аукциона**: 5 % от начальной цены арендной платы – **103,10**  рублей (сто три рубля 10 копеек).

**Срок действия договора аренды**: 11 (одиннадцать) месяцев.

 **Лот № 2.**

**Наименование объекта:**  Нежилые встроенные помещения

**Адрес объекта**: 297491 РФ, Республика Крым, г. Евпатория, пгт Новоозерное, ул. Героев Десантников, д.9

**Целевое назначение объекта**: Для использования в коммерческих целях, не противоречащих действующему законодательству.

**Характеристика объекта**: Нежилые встроенные помещения, общей площадью 34,52 кв.м., расположенные в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Героев Десантников, д.9, пгт Новоозерное, г. Евпатория, Республика Крым.

Фундамент ленточный, из крупных бетонных блоков. Полы цементные, плитка. Окна - двойные створчатые.

**Начальная (минимальная) цена арендной платы за месяц**: 7182,00 рублей (семь тысяч сто восемьдесят два рубля 00 копеек) в месяц (без НДС), на основании отчета об оценке рыночной стоимости права пользования имуществом. (Отчет от 10.11.2020г. №20-05/062-25)

В арендную плату не входят:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект аренды;

- плата за эксплуатационное обслуживание, а также плата за пользование общей собственностью;

- плата за предоставляемые коммунальные услуги.

**Шаг аукциона**: 5 % от начальной цены арендной платы – **359,10** рублей (триста пятьдесят девять рублей 10 копеек).

**Срок действия договора аренды**: 11 (одиннадцать) месяцев.

1.6.Арендодателем имущества выступает муниципальное унитарное предприятие «МИР»
городского округа Евпатория Республики Крым.

1.7.Состав постоянно действующей комиссии по проведению торгов (конкурса,
аукциона) на право заключения договоров аренды недвижимого имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «МИР» (далее – Комиссия), утвержден приказом МУП «МИР» от 08.04.2020 года №131.

1.8.Проект типового договора аренды приведен в Приложении № 7 к настоящей документации об аукционе.

1.9.Размер арендной платы за нежилые помещения определяется по результатам аукциона. Начальный (минимальный) размер арендной платы определяется в соответствии с заключением независимого эксперта. Начальная цена договора по каждому лоту устанавливается в размере ежемесячной арендной платы, без учета НДС.

1.10.Форма, сроки и порядок оплаты отражены в проекте договора.

1.11.Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону
уменьшения.

1.12.При заключении Договора на срок более одного года ежегодно проводится перерасчет размера арендной платы, арендная плата ежегодно изменяется на коэффициент пересчета, соответствующий индексу инфляции за прошедший год, определяемому в соответствии
с федеральным законодательством.

1.13.При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в
документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не
допускается.

1.14.Требование о внесении задатка документацией об аукционе не предусмотрено.

1.15.Обеспечение исполнения договора осуществляется в виде обеспечительного
взноса, который зачисляется в счет платежей за последний месяц аренды, и оплачивается в
размере арендной платы за один месяц в течение пяти дней после подписания договора.

1.16.Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником
аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе
является акцептом такой оферты.

**2.Порядок предоставления документации об аукционе.**

2.1.При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение
документации об аукционе на официальном сайте торгов одновременно с размещением
извещения о проведении аукциона. Документация об аукционе должна быть доступна для
ознакомления на официальном сайте торгов без взимания платы.

2.2.Документация об аукционе предоставляется любому заинтересованному лицу по
письменному запросу, в том числе в форме электронного документа, со дня опубликования и
размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте в течение 2 (двух)
рабочих дней со дня получения заявления. Запрос представляется в соответствии с
утвержденной формой (Приложение № 2 к настоящей документации об аукционе).

2.3.Запрос о предоставлении документации об аукционе направляется по адресу: 297492 Республика Крым, город Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова,25А **с 26.11.2020г. до 16.12.2020г.** в рабочие дни **понедельник-пятница с 8-00 до 11.00 и с 13-00 до 15-30** либо по электронной почте – **Е-mail:** **mupmir.delo@yandex.ru** **Контактное лицо: Жилина Светлана Борисовна**

2.4.Документация об аукционе предоставляется в письменной или в электронной форме
без взимания платы.

**3.Разъяснение положений документации об аукционе**
**и внесение в нее изменений.**

3.1.Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе
в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений
документации об аукционе (приложение № 3). В течение двух рабочих дней с даты
поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной
форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об
аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до
даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.2.В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено
организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без
указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений
документации об аукционе не должно изменять ее суть.

3.3.Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом
заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об
аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в
аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты
принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения
размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения
о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения
такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов
всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок
подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты
размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об
аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не
менее пятнадцати дней.

**4.Отказ от проведения аукциона.**

4.1.Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за
пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об
отказе от проведения аукциона размещается - на официальном сайте торгов в течение одного
дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих
дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет
соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о
внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти
рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**5.Требования, предъявляемые к участникам аукциона.**

5.1.Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от
организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места
происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный
предприниматель, претендующее на заключение договора.

5.2.К участникам аукциона устанавливаются следующие обязательные требования:

 - отсутствие решения о ликвидации юридического лица участника или о прекращении
физическим лицом–участником деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие решения о признании участника аукциона банкротом и об открытии
конкурсного производства в отношении него;

- отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке,
предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.3.Организатор аукциона вправе запрашивать информацию и документы в целях
проверки соответствия участника аукциона вышеуказанным требованиям, у органов власти в
соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на
участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона не вправе возлагать
на участников аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.
 **6. Условия допуска к участию в аукционе.**

6.1.Заявитель не допускается Комиссией к участию в аукционе в случаях:

-непредставления документов, определенных пунктом 7.2 раздела 7 документации об
аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

-несоответствия требованиям, указанным в разделе 5 настоящей документации об
аукционе;

-несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об
аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной
(минимальной) цены договора (цены лота).

6.2.В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в
документах, представленных заявителем или участником аукциона, Комиссия обязана
отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе
их проведения.

**7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе,**
**инструкция по заполнению заявки. Порядок отзыва заявок.**

7.1.Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме (Приложение № 1),
которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе
является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской
Федерации.

7.2.Для участия в аукционе необходимо предоставить организатору торгов в течении срока указанного в извещении о проведении торгов, подписанную Заявителем или его полномочным представителем заявку по установленной форме, а также пакет документов вместе с их описью.

7.2.1. Заявитель подает Заявку в письменной форме. В связи с отсутствием действующей системы электронного документооборота с возможностью использования электронной подписи, рассмотрение Организатором аукциона Заявки от Заявителя в форме электронного документа не осуществляется.

Заявление должно содержать: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно – правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты при наличии;

-полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном
сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного
реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для
юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на
официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого
государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную
копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов,
удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный
перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или
физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с
законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не
ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о
проведении аукциона;

-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени
заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа
о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое
лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее -
руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в
аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени
заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для
юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально
заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана
лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна
содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

-копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

-решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого
решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для
совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации,
учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение
договора являются крупной сделкой;

-заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об
отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица,
индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об
отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном
Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.3.Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета
аукциона (каждого лота).

7.4.При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного
документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме
электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой
заявки.

7.5.Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о
проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.6.Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении
о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

-Запись регистрации заявки на участие в аукционе должна включать регистрационный номер заявки на участие в аукционе, наименование заявителя, номер лота, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего заявку уполномоченным лицам Организатора аукциона.

-По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

- Заявку на участие в аукционе рекомендуется подавать в запечатанном конверте с указанием наименования заинтересованного лица, его почтовый адрес, наименование Организатора аукциона, его почтовый адрес, реестровый номер торгов, номер лота.

7.7.Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в
аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим
заявителям.

7.8.Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени
начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Уведомление об отзыве заявки на
участие в аукционе приведено в Приложении № 4 к настоящей документации об аукционе.

7.9.В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана
только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

7.10.Заявка на участие в аукционе должна быть заполнена по всем пунктам,
предусмотренным формой заявки, подписана участником аукциона или лицом,
уполномоченным таким участником и заверена печатью.

7.11.Сведения, содержащиеся в заявках на участие в аукционе, не должны допускать
двусмысленных толкований.

7.12.Документы и их копии должны быть читаемыми. Подчистки и исправления в
представляемых документах не допускаются.

7.13.Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть
составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном
языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода
соответствующих документов на русский язык.

7.14.Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть
надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными
договорами Российской Федерации.

7.15.Все листы заявки на участие в аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника аукциона (для юридических лиц) и подписаны участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником. Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений.

**8.Порядок, место, дата начала и дата окончания срока**
**подачи заявок на участие в аукционе.**

8.1.Порядок подачи заявок на участие в аукционе установлен в разделе 7 аукционной
документации.

8.2.Прием заявок осуществляется по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова,25А, 1-й этаж (кабинет инспектора по аренде) в рабочие дни **понедельник-пятница с 8-00 до 11-00, с 13-00 до 15-00**

8.3.Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий
за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

8.4.Дата начала срока подачи заявок: 8 часов 00 минут **26.11.2020** года.

8.5.Дата окончания срока подачи заявок: 09 часов 30 минут **18.12.2020** года.

8.6.Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в указанный срок, регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок на участие в аукционе (далее по тексту - Журнал регистрации заявок) в порядке поступления заявок, с указанием регистрационного номера, даты и времени получения по каждому лоту отдельно. На каждой заявке делается отметка о регистрации заявки в журнале регистрации заявок, с нанесением регистрационного номера заявки, даты, времени поступления.

**9.Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

9.1.Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится в **10 часов 00 минут 18.12.2020 года** по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова,25А, МУП «МИР» - конференц-зале.

**10.Место, дата и время проведения аукциона.**

10.1. **Аукцион состоится в 15 часов 00 минут 21.12.2020 года** по адресу:
Республика Крым, г. Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова,25А, МУП «МИР» - конференц-зал.

10.2. Регистрации участников аукциона начнется с 14 часов 30 минут до **15 часов 00 минут 21.12.2020 года** по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова,25А, МУП «МИР» - конференц-зал.
 **11.Дата, время, график проведения осмотра имущества,**
 **права на которое передаются по договору аренды.**

11.1.Осмотр обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Осмотр имущества будет осуществляться в соответствии с прилагаемым графиком после подачи заявки (Приложение № 5 к документации об аукционе). Для подачи заявки на осмотр имущества следует обратиться в МУП «МИР» по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова,25А, 1-й этаж (кабинет инспектора по аренде) Ответственное лицо: Жилина Светлана Борисовна.

 Контактный телефон: +7(978)710-53-78

|  |  |
| --- | --- |
| дата | время |
| Рабочие дни с 26.11.2020г. по 17.12.2020г. | С 8.30 до 15.30перерыв с 11.30 до 12.30 |

**12.Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

12.1.Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия
требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей
требованиям, установленным действующем законодательством.

12.2.Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней
с даты окончания срока подачи заявок.

12.3.В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на
участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее
заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя,
поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому
заявителю.

12.4.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией
принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя
участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в
порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе, которое
оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется
Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в
день окончания рассмотрения заявок. Протокол в день окончания рассмотрения заявок на
участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов.
Заявителям направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня,
следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока
подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной
заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

12.5.В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех
заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион
признается несостоявшимся.

**13.Порядок проведения аукциона.**

13.1.В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками
аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность
принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

13.2.Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии и
участников аукциона (их представителей).

13.3.Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора
(цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

13.4.«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной цены договора.

13.5.Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования
членов Комиссии большинством голосов.

13.6.Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона
регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае
проведения аукциона по нескольким лотам Комиссия перед началом каждого лота
регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении
такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям)
выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота),
 предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены
договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в
порядке, установленном пунктом 13.4 настоящей документацией об аукционе, поднимает
карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял
карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены
лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену
договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном
пунктом 13.4 настоящей документацией об аукционе, и «шаг аукциона», в соответствии с
которым повышается цена;

 5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

 6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным [подпунктом 5 пункта 13](http://base.garant.ru/12173365/#block_101415) настоящих Правил, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;
7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

13.7.Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену
договора,либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

13.8. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

13.9.Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором
аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13.10.Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио - и/или видеозапись аукциона.

13.11.Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе
направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного
документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение
двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику
аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного
документа.

13.12.В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная цена договора, «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной цене договора не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

13.13.Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в
аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и
разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся
организатором аукциона не менее трех лет.
 **14.Заключение договора по результатам аукциона.**

14.1.Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским
кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Договор должен быть
заключен не ранее чем через **десять** дней и не позднее чем через **двадцать** дней после
завершения аукциона и оформления протокола.

14.2.В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 14.6 настоящей документации об аукционе, в случае установления факта:

 1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

 2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 7.2 настоящей документации об аукционе.

14.3.В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона, либо, при уклонении победителя аукциона от заключения договора, с участником аукциона, с которым
заключается такой договор, Комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня
установления фактов, предусмотренных пунктом 14.2 настоящей документации об
аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется
протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается
заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.
Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его
составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у
организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте
торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор
аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один
экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

14.4.В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

14.5.В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об
аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в
соответствии с пунктом 14.6 настоящей документации об аукционе, а также обеспечение
исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было
установлено, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

14.6.В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения
договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя
аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от
заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 14.3 настоящей документации об аукционе. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

14.7.Договор заключается на условиях, указанных в договоре аренды (Приложение № 7 к документации об аукционе). При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

**15.Перечень оснований признания аукциона несостоявшимся.**

15.1.В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана
только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вносится информация о
признании аукциона несостоявшимся.

15.2.В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех
заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион
признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и
более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об
отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о
допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно
только одного заявителя.

15.3.В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с
отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену
договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен
до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной
(минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене
договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается
несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота,
решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота
отдельно.

15.4.В случае если ни один из участников аукциона, допущенных к участию в
аукционе, не прибыл на проведение аукциона или не зарегистрировался в установленном
порядке, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в документации об аукционе предусмотрено два лота и более, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, на аукцион которого не прибыл ни один из участников, допущенных к участию в аукционе, или не зарегистрировался в установленном порядке.

15.5.В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

**16.Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

16.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

16.2.В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в
п. 16.1 настоящей документации об аукционе, организатор аукциона вправе объявить о
проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае
объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия
аукциона.

**Приложение № 1**

**к документации об аукционе**

Организатору аукциона:
Муниципальное унитарное
предприятие «МИР»
городского округа
Евпатория Республики Крым

**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом аукционе по лоту № \_\_\_\_\_**
**на право заключения договора аренды имущества муниципального**
**образования городской округ Евпатория Республики Крым, находящегося в**
**хозяйственном ведении МУП «МИР»**

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(полное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О., **паспортные данные** физического лица)
ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Юридический адрес (местонахождение) юридического лица, или место жительства физического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии
с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, доверенность)

Заявитель, изучив документацию об аукционе на право заключения договора аренды
имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым,
находящегося в хозяйственном ведении МУП «МИР», ознакомившись с условиями договора
аренды, принимает решение об участии в аукционе в отношении объекта муниципальной
собственности ЛОТ № \_\_\_на условиях, указанных в извещении о поведении аукциона, документации об аукционе и проекте договора, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта)

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенных по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для дальнейшего
его использования для размещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заявитель подтверждает, что он извещен о порядке проведения аукциона, который
проводится в соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы от
10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения
договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного
управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и
(или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и
перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может
осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Заявитель обязуется в случае признания победителем аукциона заключить с Муниципальным унитарным предприятием «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым договор аренды недвижимого имущества, не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения информации о результатах аукциона.

В случае если Заявитель сделает предпоследние предложение по цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора аренды с Муниципальным унитарным предприятием «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым, подписать данный договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения по цене. Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды имущества, расположенного по вышеуказанному адресу, Заявитель не имеет претензий к техническому состоянию объекта.

 Для уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактная информация уполномоченного лица, адрес электронной почты, телефон).

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи.

Приложения на \_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
должность подпись Ф.И.О.
М.П.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование заявителя)
подтверждает, что в составе Заявки на участие в аукционе направляются ниже
перечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
должность подпись Ф.И.О.
М.П.

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКА АУКЦИОНА**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.) (Устава, Положения, др.)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

на открытом аукционе на право заключения договора аренды нежилого недвижимого имущества, проводимого муниципальным унитарным предприятием «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым. В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять аукционной комиссии необходимые документы, разъяснения, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

 (Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 МП (подпись) (Ф.И.О. полностью)

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ДЕЛАТЬ ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА (ЦЕНЕ ЛОТА) НА АУКЦИОНЕ**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.) (Устава, Положения, др.)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

на открытом аукционе на право заключения договора аренды нежилого недвижимого имущества, проводимого муниципальным унитарным предприятием «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым. В целях выполнения данного поручения он уполномочен делать во время процедуры аукциона обязательные для организации – доверителя предложения по цене договора (цене лота).

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

 (Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 МП (подпись) (Ф.И.О. полностью)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОНВЕРТА С ЗАЯВКОЙ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

Организатору аукциона:
МУП «МИР» городского округа
Евпатория Республики Крым

297492, Республика Крым, г. Евпатория

 пгт Мирный, ул. Сырникова, 25 А

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

 на право заключения договора

аренды нежилого недвижимого имущества

1. ЛОТ № \_\_\_\_\_

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 2**

**к документации об аукционе**

Организатору аукциона:
Муниципальное унитарное
предприятие «МИР»
городского округа
Евпатория Республики Крым

**ЗАПРОС**
**на получение документации об аукционе**

Прошу Вас предоставить документацию об открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «МИР», реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наш E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
должность подпись Ф.И.О.
М.П.

**Приложение № 3**

**к документации об аукционе**

Организатору аукциона:
Муниципальное унитарное
предприятие «МИР»
городского округа
Евпатория Республики Крым

**ЗАПРОС**
**на разъяснение положений**
**документации об аукционе**

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об аукционе «Открытый
аукцион на право заключения договора аренды имущества муниципального
образования городской округ Евпатория Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «МИР».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Раздел, пунктдокументации об аукционе,  требующий разъяснений | Вопрос |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
должность подпись Ф.И.О.
М.П.

**Приложение № 4**

**к документации об аукционе**

Организатору аукциона:
Муниципальное унитарное
предприятие «МИР»
городского округа
Евпатория Республики Крым

**УВЕДОМЛЕНИЕ**
**об отзыве заявки**

Настоящим письмом уведомляем Вас, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(полное наименование юридического лица, согласно учредительным документам, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О.

 физического лица)
отзывает заявку на участие в аукционе «Открытый аукцион на право заключения договора аренды имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «МИР», поступившую в МУП «МИР» под регистрационным номером № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поданную «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_ час\_\_\_\_ мин. ЛОТ №\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
должность подпись Ф.И.О.
М.П.

**Приложение № 5**

**к документации об аукционе**

Организатору аукциона:
Муниципальное унитарное
предприятие «МИР»
городского округа
Евпатория Республики Крым

**ЗАЯВКА**
**на осмотр объекта муниципального имущества**

Прошу организовать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) осмотр выставленного на аукцион
муниципального имущества: ЛОТ №\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв.м, расположенное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
должность подпись Ф.И.О.
М.П.

**Приложение № 6**

**к документации об аукционе**

Организатору аукциона:
Муниципальное унитарное
предприятие «МИР»
городского округа
Евпатория Республики Крым

**Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя,**
**об отсутствии решения Арбитражного суда о признании заявителя банкротом**
**и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении**
**деятельности заявителя в порядке, предусмотренном КоАП РФ**

Настоящим заявлением сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(полное наименование юридического лица, согласно учредительным документам, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица)
отсутствует решение о ликвидации, отсутствует решение Арбитражного суда о признании
банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе «Открытый аукцион на право заключения договора аренды имущества муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП «МИР».

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*должностьподпись Ф.И.О.М.П.

**Приложение № 7**

**к документации об аукционе**

 **Лот № 1**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА аренды**

**недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности**

**городского округа Евпатория Республики Крым**

пгт Мирный «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Васютовича Василия Петровича, действующий на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании постановления администрации города Евпатории Республики Крым от 18.11.2019г. №2381-п, согласие Департамента имущественных и земельных отношений администрации города Евпатории Республики Крым на заключение договора аренды от 12.11.2020г. № 3186/06 и Протокола аукциона (протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе) №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

**1.Предмет Договора**

 1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное платное пользование недвижимое имущество, находящееся в хозяйственном ведении МУП «МИР»: встроенное нежилое помещение, общей площадью 11,63 кв.м., расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пгт Новоозерное, ул. Героев - Десантников, д. 9.

1.2. Объект передается в аренду для использования в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**2. Порядок передачи и возврата Объекта**

2.1. Арендатор вступает во временное платное пользование Объектом на срок, указанный в Договоре, но не ранее даты подписания Сторонами настоящего Договора и акта приема-передачи имущества, приложение №1.

2.2. Передача Объекта в аренду не влечет за собой переход права собственности на Объект.

2.3. Прием-передача Объекта оформляется соответствующими актами приема-передачи. Акт приема-передачи при передаче Объекта Арендатору составляется Арендодателем, при возврате Объекта акт приема-передачи составляет Арендатор.

**3. Арендная плата**

3.1. Арендная плата за пользование Объектом устанавливается на основании: Протокола аукциона (протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе) №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в месяц без учета НДС.

3.2. Налог на добавленную стоимость уплачивается Арендатором самостоятельно сверх арендной платы отдельным платежным поручением в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и перечисляется в соответствующие бюджеты через налоговые органы по месту регистрации Арендатора.

3.3. В арендную плату не входит плата за пользование земельным участком или долей земельного участка, на котором (-ой) расположен Объект.

3.4. Арендодатель вправе в одностороннем порядке, не чаще одного раза в год, изменять размер арендной платы в случаях:

- если договор аренды заключается на срок более года;

- изменения действующего законодательства;

- изменений Методики расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества, находящегося а собственности муниципального образования городской округ Евпатория Республика Крым.

3.5. При заключении договора на срок превышающий 1 год, Арендная плата ежегодно изменяется на коэффициент пересчета, соответствующий индексу инфляции за прошедший год, определяемому в соответствии с федеральным законодательством.

3.6. Арендная плата перечисляется Арендатором ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчётным по следующим реквизитам:

**Расчетный счет:** 40702810441010000528

**Получатель:** Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым

 **Банк получателя:** РНКБ БАНК (ПАО) г. Симферополь

 **БИК:** 043510607

 **ИНН:** 9110089270

 **КПП:** 911001001

 **ОКТМО:** 35712000111

 **Назначение платежа: аренда недвижимого имущества согласно Договора №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (с указанием периода), Ф.И.О. (название организации).**

Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 5(пяти) дней после вступления в силу Договора, которая зачисляется в счет платежей за последний месяц аренды.

3.7. На сумму задолженности по арендной плате начисляется пеня в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки. При наличии неоплаченной пени на момент поступления очередного платежа в первую очередь денежные средства направляются на погашение начисленной пени, а остаток этих средств зачисляется в счет арендной платы.

3.8. Денежные средства, излишне перечисленные Арендатором в счет арендной платы, зачисляются в счет будущих платежей.

3.9. Неиспользование Объекта Арендатором после приемки Объекта по акту приема-передачи не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

**4.Обязанности Арендатора**

4.1. Арендатор обязуется использовать Объект в соответствии с его целевым назначением и условиями настоящего Договора.

4.2. Арендатор обязуется своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

4.3. Арендатор обязуется поддерживать Объект в надлежащем состоянии в соответствии с требованиями санитарных норм и правил пожарной безопасности, за свой счет осуществлять текущий ремонт, соблюдать правила эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций.

4.4. Арендатор обязуется предоставлять Арендодателю и по поручению Арендодателя управлению муниципального контроля администрации города Евпатории Республики Крым, доступ на Объект для проверки его состояния и соответствия использования Объекта условиям настоящего Договора и своевременно устранять зафиксированные нарушения.

4.5. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение, предоставленных Арендатору по Договору прав, в частности, переход их иному лицу (залог, вклад в уставный капитал и др.).

4.6. Капитальный ремонт, реконструкция, перепланировка, техническое переоборудование Объекта могут быть произведены Арендатором только с письменного согласия Арендодателя.

4.6.1. Процедура предоставления арендатору согласия арендодателя имущества городского округа Евпатория на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества предусмотрена Порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Евпатория.

 4.7. Арендатор обязуется в течение месяца со дня заключения настоящего Договора застраховать Объект на сумму не ниже его рыночной/балансовой стоимости в пользу Арендодателя и предоставить Арендодателю заверенную копию договора страхования.

4.8. Арендатор обязуется по требованию Арендодателя проводить сверку взаиморасчетов по арендным платежам с оформлением соответствующего акта сверки

4.9. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора Арендатор обязуется возвратить Арендодателю Объект в надлежащем состоянии, не худшем, чем на момент передачи его в аренду, с учетом нормального износа. В случае ухудшения состояния, повреждения или уничтожения Объекта по вине Арендатора, Арендатор обязан - возместить Арендодателю причиненный ущерб.

4.10. В случаях изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов, а также принятия решения о ликвидации или возбуждения в отношении Арендатора процедуры банкротства, Арендатор обязуется уведомить об этом Арендодателя в недельный срок.

4.11. По требованию Арендодателя Арендатор обязуется предоставлять необходимые материалы, сведения, документы, подтверждающие выполнение условий настоящего Договора.

4.12. В случае если Договор заключен на срок один год или более, Арендатор обязан за свой счет и своими силами обеспечить государственную регистрацию Договора в течение 1 (одного) месяца со дня его подписания.

4.13. В течение 30 дней со дня заключения Договора самостоятельно заключить договоры со специализированными организациями на все виды коммунальных, санитарное содержание Объекта и договоры, связанные с содержанием, эксплуатацией и техническим обслуживанием переданного по Договору Объекта, в том числе с управляющей компанией или иным субъектом, осуществляющим обслуживание дома (если Объект является частью многоквартирного дома)

4.14. Письменно уведомить Арендодателя о намерении заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за один месяц до истечения срока действия настоящего Договора.

4.15. В случае установки/размещении рекламных конструкций/информационных табличек, Арендатор обязуется получить соответствующий паспорт в отделе архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым.

Арендатор обязуется в 45-дневный срок привести рекламные конструкции в соответствие действующему законодательству и муниципальной концепции по размещению рекламных носителей.

4.16. Арендатор обязуется обеспечить доступ в течении рабочего дня в арендуемое помещение уполномоченного представителя собственников жилья, представителей эксплуатирующих организаций для ремонта и осмотра сетей водопровода, канализации, систем центрального отопления и электросетей. Нести ответственность за соблюдением правил эксплуатации инженерных сетей, пожарной безопасности и санитарии в помещениях согласно законодательству.

В случае аварии инженерных сетей, Арендатор обязуется предоставить доступ ремонтным подразделениям не позднее, чем через 1 час с момента обращения уполномоченного представителя собственников жилья, вне зависимости от времени суток, в котором произошла авария и обращения к нему

4.17. Арендатор обязуется предоставить Арендодателю копии заключенных договоров п.п. 4.13.; 4.15. в 10-ти дневный срок с момента их заключения

**5. Права Арендатора**

5.1. Арендатор имеет право, при наличии письменного согласия, полученного в соответствии с Порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущество, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Евпатория, сдавать арендованное имущество в субаренду. Плату за субаренду в размере, не превышающем арендную плату за объект субаренды, получает Арендатор, а остаток платы за субаренду перечисляется в бюджет городского округа Евпатория до 18 числа месяца, следующего за отчетным.

5.2. Арендатор имеет право вносить изменения в состав арендованного имущества, осуществлять его реконструкцию, техническое переоборудование, повышающие его стоимость в соответствии с Порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущество, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Евпатория.

5.3. Арендатор имеет право на компенсацию стоимости неотделимых улучшений произведенных с согласия Арендодателя, оцененных на момент обращения, в порядке установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым путем уменьшения арендной платы.

5.4. По истечении срока договора аренды, заключение договора на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, осуществляется без проведения конкурса, аукциона, если срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации. При этом размер арендной платы на новый срок определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации.

**6. Обязанности Арендодателя**

6.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору в аренду имущество согласно настоящему Договору по акту приема-передачи в течение 5 дней с даты подписания настоящего договора.

6.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, не создавать Арендатору препятствий в пользовании арендованным Объектом в порядке, установленном настоящим Договором.

6.3. Рассматривать обращения Арендатора по вопросам, касающимся арендованного Объекта в течение одного месяца с даты получения письменного обращения.

**7. Права Арендодателя**

7.1. Арендодатель имеет право контролировать наличие, состояние, целевое использование имущества, переданного в аренду по настоящему Договору.

7.2. Арендодатель имеет право требовать внесения изменений в настоящий Договор или его расторжения в случае ухудшения состояния арендованного имущества вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора Арендатором, использования Арендатором арендованного имущества не по целевому назначению, задолженности по арендной плате в течение двух месяцев подряд, а также невыполнения других условий настоящего Договора.

7.3. Арендодатель не несет ответственности за недостатки Объекта, которые были, либо могли быть известны Арендатору при заключении настоящего договора

**8. Ответственность Сторон**

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.2. Споры, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются по согласию Сторон. Если согласие не будет достигнуто, споры разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Крым.

**9. Срок действия и условия изменения, расторжения Договора**

9.1. Настоящий договор заключен сроком на 11 (одиннадцать) месяцев, до **\_\_\_\_\_\_2021 года.**

9.2. Изменения, дополнения к настоящему Договору, оформляются письменным дополнительным соглашением Сторон. Проект соглашения о внесении изменений и/или дополнений рассматривается Стороной в течение 20 дней с даты представления к рассмотрению. Если согласие не будет достигнуто, заинтересованная сторона вправе обратиться за разрешением спора в суд.

9.3. Реорганизация Арендодателя или переход права собственности на Объект третьим лицам не является основанием для изменения условий, расторжения или прекращения действия настоящего Договора.

9.4. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение допускается по  соглашению сторон за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором .

9.5. По требованию одной из сторон Договор может быть расторгнут по решению Арбитражного суда в случаях существенного нарушения другой стороной условий настоящего Договора.

9.6. Договор может быть расторгнут в случае принятия Администрацией города Евпатории решения об отнесении подвальных помещений к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома и исключении подвальных помещений из состава муниципального имущества

9.7. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

— использование имущества Арендатором не по целевому назначению,

— не внесение арендной платы более 2-х сроков оплаты подряд либо систематической недоплаты арендной платы, повлекшей образование задолженности, превышающей размер арендной платы за два срока оплаты;

— существенное ухудшение Арендатором состояния имущества;

— сдача Объекта в субаренду без согласования с Арендодателем.

— в случае неисполнения арендатором обязательства самостоятельно заключить договоры со специализироваными организациями на все виды коммунальных услуг, санитарное содержание объекта и иные договоры, связанные с содержанием, эксплуатацией и техническим обслуживанием переданного по договору объекта.

9.8. При прекращении или расторжении настоящего Договора Объект подлежит возврату Арендодателю в течение 5 дней по акту приема-передачи. При задержке передачи Объекта Арендатор оплачивает неустойку в размере двойной арендной платы за время просрочки.

9.9. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.10. Договор составлен на русском языке в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**10. Платежные и почтовые реквизиты Сторон**

**Арендодатель:** Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым,297492, Российская Федерации, Республика Крым, г. Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова, 25 А

ОГРН 1159102007943, ИНН 9110089270, КПП 911001001,

 р/с 40702810441010000528 РНКБ БАНК (ПАО) г. Симферополь, БИК 043510607

**Арендатор:**

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОКПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Р/с:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , к/с:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. Приложения**

Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой и составной частью. К настоящему Договору прилагаются:

- акт приема-передачи арендованного имущества;

- копия протокола.

 «АРЕНДОДАТЕЛЬ» «АРЕНДАТОР»

 Директор МУП «МИР»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Васютович \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 1

 к договору аренды № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2020г.

муниципального унитарного предприятия «МИР»

**АКТ**

**приема-передачи объекта недвижимого имущества**

пгт Мирный «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым,** именуемый в дальнейшем **«Арендодатель»,** в лице директора Васютовича Василия Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемая в дальнейшем **«Арендатор»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

 1. Арендодатель передал, а Арендатор принял следующее имущество – нежилое встроенное помещение, общей площадью 11,63 кв.м., расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пгт Новоозерное, ул. Героев - Десантников, д. 9.

 2. На момент передачи имущество находится в состоянии, соответствующем эксплуатационному назначению. К состоянию передаваемого имущества Арендатор претензий не имеет.

 3. Настоящий акт составлен и подписан в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится у каждой из Сторон.

 **«АРЕНДОДАТЕЛЬ» «АРЕНДАТОР»**

 Директор МУП «МИР»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Васютович \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Лот № 2**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА аренды**

**недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности**

**городского округа Евпатория Республики Крым**

пгт Мирный «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

 Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Васютовича Василия Петровича, действующий на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании постановления администрации города Евпатории Республики Крым от 18.11.2019г. №2381-п, согласие Департамента имущественных и земельных отношений администрации города Евпатории Республики Крым на заключение договора аренды от 12.11.2020г. №3185/06 и Протокола аукциона (протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе) №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

**1.Предмет Договора**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное платное пользование недвижимое имущество, находящееся в хозяйственном ведении МУП «МИР»: нежилое встроенное помещение, общей площадью 34,52 кв.м., расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пгт Новоозерное, ул. Героев-Десантников, д. 9.

1.2. Объект передается в аренду для использования в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**2. Порядок передачи и возврата Объекта**

2.1. Арендатор вступает во временное платное пользование Объектом на срок, указанный в Договоре, но не ранее даты подписания Сторонами настоящего Договора и акта приема-передачи имущества, приложение №1.

2.2. Передача Объекта в аренду не влечет за собой переход права собственности на Объект.

2.3. Прием-передача Объекта оформляется соответствующими актами приема-передачи. Акт приема-передачи при передаче Объекта Арендатору составляется Арендодателем, при возврате Объекта акт приема-передачи составляет Арендатор.

**3. Арендная плата**

3.1. Арендная плата за пользование Объектом устанавливается на основании: Протокола аукциона (протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе) №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в месяц без учета НДС.

3.2. Налог на добавленную стоимость уплачивается Арендатором самостоятельно сверх арендной платы отдельным платежным поручением в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и перечисляется в соответствующие бюджеты через налоговые органы по месту регистрации Арендатора.

3.3. В арендную плату не входит плата за пользование земельным участком или долей земельного участка, на котором (-ой) расположен Объект.

3.4. Арендодатель вправе в одностороннем порядке, не чаще одного раза в год, изменять размер арендной платы в случаях:

- если договор аренды заключается на срок более года;

- изменения действующего законодательства;

- изменений Методики расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества, находящегося а собственности муниципального образования городской округ Евпатория Республика Крым.

3.5. При заключении договора на срок превышающий 1 год, Арендная плата ежегодно изменяется на коэффициент пересчета, соответствующий индексу инфляции за прошедший год, определяемому в соответствии с федеральным законодательством.

3.6. Арендная плата перечисляется Арендатором ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчётным по следующим реквизитам:

**Расчетный счет:** 40702810441010000528

**Получатель:** Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым

 **Банк получателя:** РНКБ БАНК (ПАО) г. Симферополь

 **БИК:** 043510607

 **ИНН:** 9110089270

 **КПП:** 911001001

 **ОКТМО:** 35712000111

 **Назначение платежа: аренда недвижимого имущества согласно Договора №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (с указанием периода), Ф.И.О. (название организации).**

Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 5(пяти) дней после вступления в силу Договора, которая зачисляется в счет платежей за последний месяц аренды.

3.7. На сумму задолженности по арендной плате начисляется пеня в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки. При наличии неоплаченной пени на момент поступления очередного платежа в первую очередь денежные средства направляются на погашение начисленной пени, а остаток этих средств зачисляется в счет арендной платы.

3.8. Денежные средства, излишне перечисленные Арендатором в счет арендной платы, зачисляются в счет будущих платежей.

3.9. Неиспользование Объекта Арендатором после приемки Объекта по акту приема-передачи не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

**4.Обязанности Арендатора**

4.1. Арендатор обязуется использовать Объект в соответствии с его целевым назначением и условиями настоящего Договора.

4.2. Арендатор обязуется своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

4.3. Арендатор обязуется поддерживать Объект в надлежащем состоянии в соответствии с требованиями санитарных норм и правил пожарной безопасности, за свой счет осуществлять текущий ремонт, соблюдать правила эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций.

4.4. Арендатор обязуется предоставлять Арендодателю и по поручению Арендодателя управлению муниципального контроля администрации города Евпатории Республики Крым, доступ на Объект для проверки его состояния и соответствия использования Объекта условиям настоящего Договора и своевременно устранять зафиксированные нарушения.

4.5. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение, предоставленных Арендатору по Договору прав, в частности, переход их иному лицу (залог, вклад в уставный капитал и др.).

4.6. Капитальный ремонт, реконструкция, перепланировка, техническое переоборудование Объекта могут быть произведены Арендатором только с письменного согласия Арендодателя.

4.6.1. Процедура предоставления арендатору согласия арендодателя имущества городского округа Евпатория на осуществление неотделимых улучшений арендованного имущества предусмотрена Порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Евпатория.

 4.7. Арендатор обязуется в течение месяца со дня заключения настоящего Договора застраховать Объект на сумму не ниже его рыночной/балансовой стоимости в пользу Арендодателя и предоставить Арендодателю заверенную копию договора страхования.

4.8. Арендатор обязуется по требованию Арендодателя проводить сверку взаиморасчетов по арендным платежам с оформлением соответствующего акта сверки

4.9. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора Арендатор обязуется возвратить Арендодателю Объект в надлежащем состоянии, не худшем, чем на момент передачи его в аренду, с учетом нормального износа. В случае ухудшения состояния, повреждения или уничтожения Объекта по вине Арендатора, Арендатор обязан - возместить Арендодателю причиненный ущерб.

4.10. В случаях изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов, а также принятия решения о ликвидации или возбуждения в отношении Арендатора процедуры банкротства, Арендатор обязуется уведомить об этом Арендодателя в недельный срок.

4.11. По требованию Арендодателя Арендатор обязуется предоставлять необходимые материалы, сведения, документы, подтверждающие выполнение условий настоящего Договора.

4.12. В случае если Договор заключен на срок один год или более, Арендатор обязан за свой счет и своими силами обеспечить государственную регистрацию Договора в течение 1 (одного) месяца со дня его подписания.

4.13. В течение 30 дней со дня заключения Договора самостоятельно заключить договоры со специализированными организациями на все виды коммунальных, санитарное содержание Объекта и договоры, связанные с содержанием, эксплуатацией и техническим обслуживанием переданного по Договору Объекта, в том числе с управляющей компанией или иным субъектом, осуществляющим обслуживание дома (если Объект является частью многоквартирного дома)

4.14. Письменно уведомить Арендодателя о намерении заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за один месяц до истечения срока действия настоящего Договора.

4.15. В случае установки/размещении рекламных конструкций/информационных табличек, Арендатор обязуется получить соответствующий паспорт в отделе архитектуры и градостроительства администрации города Евпатории Республики Крым.

Арендатор обязуется в 45-дневный срок привести рекламные конструкции в соответствие действующему законодательству и муниципальной концепции по размещению рекламных носителей.

4.16. Арендатор обязуется обеспечить доступ в течении рабочего дня в арендуемое помещение уполномоченного представителя собственников жилья, представителей эксплуатирующих организаций для ремонта и осмотра сетей водопровода, канализации, систем центрального отопления и электросетей. Нести ответственность за соблюдением правил эксплуатации инженерных сетей, пожарной безопасности и санитарии в помещениях согласно законодательству.

В случае аварии инженерных сетей, Арендатор обязуется предоставить доступ ремонтным подразделениям не позднее, чем через 1 час с момента обращения уполномоченного представителя собственников жилья, вне зависимости от времени суток, в котором произошла авария и обращения к нему

4.17. Арендатор обязуется предоставить Арендодателю копии заключенных договоров п.п. 4.13.; 4.15. в 10-ти дневный срок с момента их заключения

**5. Права Арендатора**

5.1. Арендатор имеет право, при наличии письменного согласия, полученного в соответствии с Порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущество, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Евпатория, сдавать арендованное имущество в субаренду. Плату за субаренду в размере, не превышающем арендную плату за объект субаренды, получает Арендатор, а остаток платы за субаренду перечисляется в бюджет городского округа Евпатория до 18 числа месяца, следующего за отчетным.

5.2. Арендатор имеет право вносить изменения в состав арендованного имущества, осуществлять его реконструкцию, техническое переоборудование, повышающие его стоимость в соответствии с Порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущество, находящегося в собственности муниципального образования городской округ Евпатория.

5.3. Арендатор имеет право на компенсацию стоимости неотделимых улучшений произведенных с согласия Арендодателя, оцененных на момент обращения, в порядке установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым путем уменьшения арендной платы.

5.4. По истечении срока договора аренды, заключение договора на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, осуществляется без проведения конкурса, аукциона, если срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации. При этом размер арендной платы на новый срок определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации.

**6. Обязанности Арендодателя**

6.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору в аренду имущество согласно настоящему Договору по акту приема-передачи в течение 5 дней с даты подписания настоящего договора.

6.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, не создавать Арендатору препятствий в пользовании арендованным Объектом в порядке, установленном настоящим Договором.

6.3. Рассматривать обращения Арендатора по вопросам, касающимся арендованного Объекта в течение одного месяца с даты получения письменного обращения.

**7. Права Арендодателя**

7.1. Арендодатель имеет право контролировать наличие, состояние, целевое использование имущества, переданного в аренду по настоящему Договору.

7.2. Арендодатель имеет право требовать внесения изменений в настоящий Договор или его расторжения в случае ухудшения состояния арендованного имущества вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора Арендатором, использования Арендатором арендованного имущества не по целевому назначению, задолженности по арендной плате в течение двух месяцев подряд, а также невыполнения других условий настоящего Договора.

7.3. Арендодатель не несет ответственности за недостатки Объекта, которые были, либо могли быть известны Арендатору при заключении настоящего договора

**8. Ответственность Сторон**

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.2. Споры, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются по согласию Сторон. Если согласие не будет достигнуто, споры разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Крым.

**9. Срок действия и условия изменения, расторжения Договора**

9.1. Настоящий договор заключен сроком на 11 (одиннадцать) месяцев, до **\_\_\_\_\_\_2021 года.**

9.2. Изменения, дополнения к настоящему Договору, оформляются письменным дополнительным соглашением Сторон. Проект соглашения о внесении изменений и/или дополнений рассматривается Стороной в течение 20 дней с даты представления к рассмотрению. Если согласие не будет достигнуто, заинтересованная сторона вправе обратиться за разрешением спора в суд.

9.3. Реорганизация Арендодателя или переход права собственности на Объект третьим лицам не является основанием для изменения условий, расторжения или прекращения действия настоящего Договора.

9.4. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение допускается по  соглашению сторон за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором .

9.5. По требованию одной из сторон Договор может быть расторгнут по решению Арбитражного суда в случаях существенного нарушения другой стороной условий настоящего Договора.

9.6. Договор может быть расторгнут в случае принятия Администрацией города Евпатории решения об отнесении подвальных помещений к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома и исключении подвальных помещений из состава муниципального имущества

9.7. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

— использование имущества Арендатором не по целевому назначению,

— не внесение арендной платы более 2-х сроков оплаты подряд либо систематической недоплаты арендной платы, повлекшей образование задолженности, превышающей размер арендной платы за два срока оплаты;

— существенное ухудшение Арендатором состояния имущества;

— сдача Объекта в субаренду без согласования с Арендодателем.

— в случае неисполнения арендатором обязательства самостоятельно заключить договоры со специализироваными организациями на все виды коммунальных услуг, санитарное содержание объекта и иные договоры, связанные с содержанием, эксплуатацией и техническим обслуживанием переданного по договору объекта.

9.8. При прекращении или расторжении настоящего Договора Объект подлежит возврату Арендодателю в течение 5 дней по акту приема-передачи. При задержке передачи Объекта Арендатор оплачивает неустойку в размере двойной арендной платы за время просрочки.

9.9. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.10. Договор составлен на русском языке в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**10. Платежные и почтовые реквизиты Сторон**

**Арендодатель:** Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым,297492, Российская Федерации, Республика Крым, г. Евпатория, пгт Мирный, ул. Сырникова, 25 А

ОГРН 1159102007943, ИНН 9110089270, КПП 911001001,

 р/с 40702810441010000528 РНКБ БАНК (ПАО) г. Симферополь, БИК 043510607

**Арендатор:**

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОКПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Р/с:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , к/с:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. Приложения**

Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой и составной частью. К настоящему Договору прилагаются:

- акт приема-передачи арендованного имущества;

- копия протокола.

 **«АРЕНДОДАТЕЛЬ» «АРЕНДАТОР»**

 Директор МУП «МИР»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **В.П. Васютович** \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 1

 к договору аренды № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_ 2020г.

муниципального унитарного предприятия «МИР»

**АКТ**

**приема-передачи объекта недвижимого имущества**

пгт Мирный «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

 Мы, нижеподписавшиеся, **Муниципальное унитарное предприятие «МИР» городского округа Евпатория Республики Крым,** именуемый в дальнейшем **«Арендодатель»,** в лице директора Васютовича Василия Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемая в дальнейшем **«Арендатор»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

 1. Арендодатель передал, а Арендатор принял следующее имущество – нежилое встроенное помещение, общей площадью 34,52 кв.м., расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: Республика Крым, г. Евпатория, пгт Новоозерное, ул. Героев-Десантников, д. 9.

 2. На момент передачи имущество находится в состоянии, соответствующем эксплуатационному назначению. К состоянию передаваемого имущества Арендатор претензий не имеет.

 3. Настоящий акт составлен и подписан в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится у каждой из Сторон.

 **«АРЕНДОДАТЕЛЬ» «АРЕНДАТОР»**

 Директор МУП «МИР»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Васютович \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**